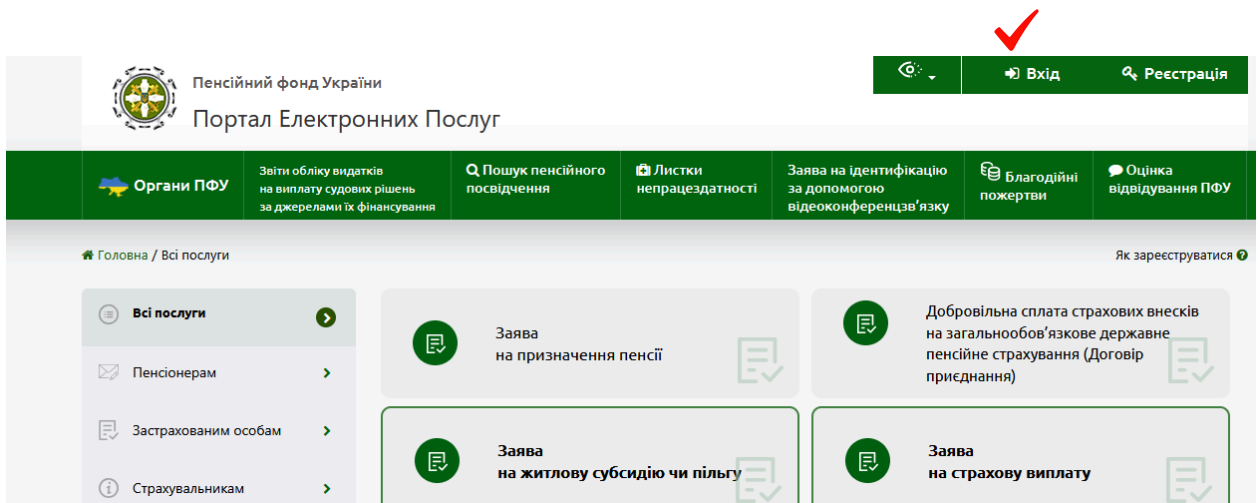


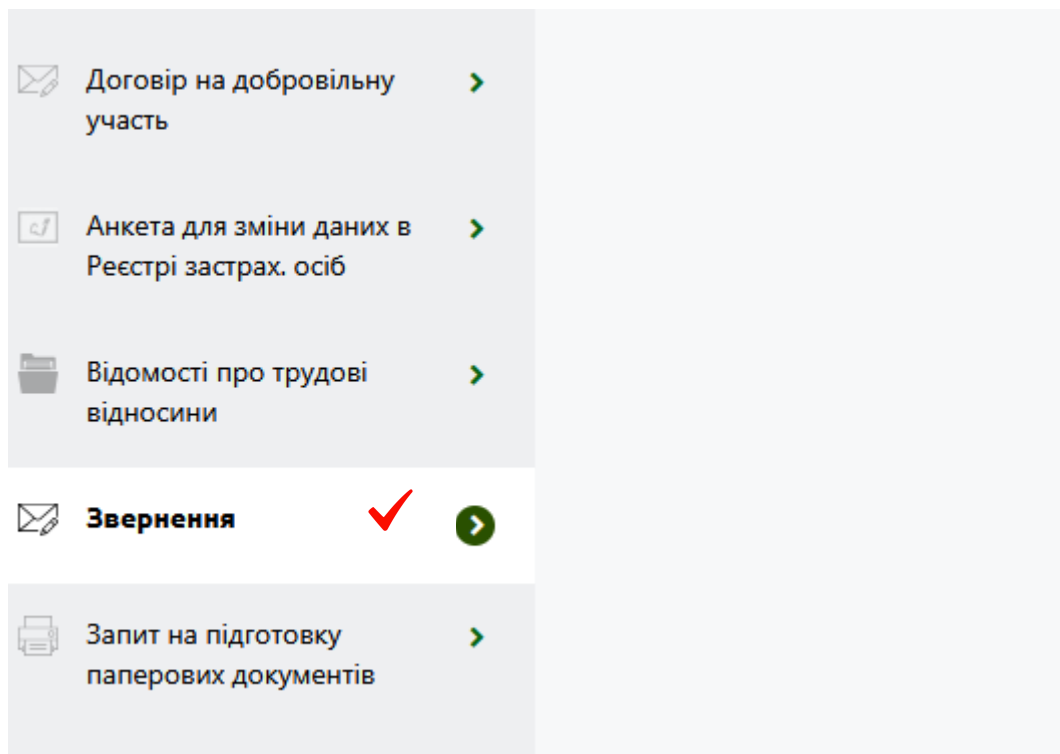
# Інструкція щодо подачі заяви через вебпортал ПФУ

**Крок 1** Увійдіть до порталу електронних послуг Пенсійного Фонду України  
<https://portal.pfu.gov.ua/>



**Крок 2** Увійдіть до системи за допомогою кваліфікованого електронного підпису (КЕП), за банківським ID або «Дія.Підпис».

**Крок 3** У меню зліва у розділі «Комунікація з ПФУ» виберіть розділ «Звернення»



**Крок 4** Зверніть увагу на поля обов'язкові для заповнення: оберіть «Тип звернення», «Орган ПФУ, до якого призначено звернення»..

У полі «Зміст звернення» можна прописати повний текст заяви або за допомогою кнопки «Додати файл» можна завантажити заяву окремим файлом разом з іншими документами, що підтверджують сплату ЄСВ/внесків.

**Крок 5** Перевірити заповнення бланку, прикріплені файли та натиснути «Відправити до ПФУ»

**Крок 6** Факт відправлення та стан обробки звернення можна перевірити в розділі особистого кабінету «Мої звернення».

1. Визначте параметри пошуку
2. Натисніть кнопку «Пошук»
3. Знайдіть по даті необхідне звернення
4. Перегляньте Статус звернення

### Визначте параметри пошуку

Дата звернення з

Дата звернення по

Тип звернення

Статус обробки звернення

**Пошук** >

Дані надано станом на 25.03.2026 22:15:11 **Оновити**

Перелік звернень (10) ^ Виконано (10) v

Дата звернення	Номер звернення	Тип звернення	Статус звернення	Джерело	Орган ПФУ	Тема
03.03.2026 17:52	<b>2987819</b>	Документ	<b>Виконано</b>	Портал	Пенсійний фонд України	Довідка про нарахов. дохід ЗО